



ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“-С.БОЖУРИЦА
ОБЩИНА ДОЛНА МИТРОПОЛИЯ, ОБЛАСТ ПЛЕВЕН
5848 с.Божурица, ул.“Христо Ботев” № 2, тел.:06517 2054
e-mail: info-1500903@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:

Стефка Димитрова

Директор

ОУ „Христо Ботев“

с. Божурица



ПЛАН
на
КОМИСИЯТА ПО БЕЗОПАСНОСТ НА ДВИЖЕНИЕТО

за учебната 2026/2027 година

1.ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Комисията е избрана на заседание на педагогическия съвет и е в състав:

Председател: Виолета Радославова Спасова

Членове:

1. Людмил Николов Михайлов
2. Ралица Николаева Николова

2. Планът на комисията е приет на заседание на педагогическия съвет – Протокол № 11 /14.09.2026 год.

3. През учебната 2026/2027 година обучението по безопасност на движението е задължително и се осъществява в съответствие с държавните образователни стандарти.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ

1. Извършва се от директора на ОУ ”Христо Ботев”.
2. Подготовката се осъществява от учители, определени със заповед на директора.
3. Занятията се провеждат от класните ръководители или учители в часа на класа през учебната година.
4. При подготовката на учебните занятия и за реализирането на настоящия план се използва: специализирана литература, тематични предавания по телевизията и радиото, инструктивни материали от централния и местен печат, учебно-методически помагала и

други.

III. ЦЕЛИ

1. Опазване живота и здравето на учениците, на педагогическия и непедагогическия персонал в училище и извън него.

2. Формиране у учениците на съзнателно и отговорно отношение към въпросите на личната безопасност и тази на околните, придобиване на основни знания и умения за разпознаване и оценка на опасните ситуации и вредните фактори в околната среда и оказване на помощ в случай на опасност.

IV. ЗАДАЧИ

1. Формиране на система от специални знания, умения и навици, необходими за успешната адаптация към живота.

2. Придобиване на психологическа устойчивост към стреса и готовност за адекватно поведение в ежедневните контакти с техниката, природата и хората.

3. Разширяване кръгозора на знанията на учениците чрез запознаване с основните опасности, способите за тяхното предотвратяване и защитата на човека.

4. Осигуряване знания за безопасно движение и за особеностите и опасностите на движението по пътищата.

5. Създаване на оптимални условия за безопасно придвижване на учениците чрез изучаване правилата за движение по пътищата и с активната подкрепа на родители и учители.

V. ДЕЙНОСТИ И МЕРОПРИЯТИЯ

1. Учебният материал да се преподава съгласно утвърдените учебни програми и глобални теми за всеки клас.

отг. Учителите, препод.БДП срок: постоянен

2. Преподаденият учебен материал да се отразява задължително в електронния дневника на класа.

отг. Учителите, препод.БДП срок: през годината, след преподадения материал

3. Редовно да се провеждат задължителните часове по безопасност на движението (БД).

отг. Учителите, препод.БДП срок: съгласно график

4. Да се осъществява контрол върху учебния процес по БД и провеждането на планираните мероприятия.

отг. УКБДП срок: постоянен

5. Да се интегрира обучението по БД с другите учебни предмети.

отг. Учители по БДП срок: през годината

6. В началото на учебната година комисията да направи оглед и да изготви предложение за обезопасяване на района около училището.

отг. Членовете на комисията срок: м.септември

7. Класните ръководители да проведат беседа - разговор за поведението на учениците като участници в пътното движение.

Отг.Кл.р-ли срок: през годината

8. С учениците от I - VII клас учителите да провеждат ежедневно " 5-минутка" - краткотрайно занимание, напомнящо на учениците изискванията за безопасност на движението и задълженията им за безопасно поведение на улицата.

отг. Учителите срок: постоянен

9. След завършване на учебните занятия учителите лично да извеждат учениците и да ги изчакват да се разотидат.

отг. Учители срок: постоянен

10. До края на първата учебна седмица, съвместно с родителите, да се определи

най-безопасния маршрут от дома до училището и обратно за учениците от I и да се припомни същия за учениците от II клас.

отг. Учителите срок: м.септември

11. Класните ръководители да раздадат на родителите за попълване декларации, в които да определят кой ще води и ще прибира детето от училище или то само ще се придвижва - за учениците от I и II клас.

отг. Кл.р-ли срок: м.септември

12. Припомняне на безопасните маршрути за движение на учениците от III и IV клас.

отг. Кл.р-ли срок: м.септември

13. Да се осигурят учебните средства за учениците по БДП за съответните класовестестове, тетрадки.

отг. Членовете на УКБДП срок: постоянен

14. Да се осигурят необходимите методически ръководства и насоки за учителите.

отг. Членовете на УКБДП срок: м.септември

15. Да се осигурят нагледни материали.

отг. Учителите по БДП срок: през годината

16. Да се ангажират родители в оказване на помощ при провеждане на мероприятия по БД.

отг. Кл.р-ли срок: текущ

17. Организиране на инициативи и мероприятия за отбелязване на Световния ден за възпоманение на жертвите при ПТП.

Отг. Председател УКБДП и кл.р-ли срок: м. ноември

18. Преди всяко организирано напускане на училищната сграда (екскурзии, походи, зелени училища, наблюдения и други) да се провеждат разговори с учениците за припомняне правилата за безопасност на движението и същите да бъдат инструктирани срещу подпис.

отг. Кл.р-ли срок: постоянен

19. При възникване на пътно-транспортно произшествие (ПТП) с деца и ученици и настъпила смърт, задължително да се информира Началника на РУО в срок от 24 часа.

Отг. Председател УКБДП срок: постоянен

20. Да се информира МОН в срок от 3 дни при възникване на ПТП с деца и ученици при наранявания.

отг. Председател УКБДП срок: постоянен

21. При настъпила ПТП с дете или ученик от училището, завършило с нараняване или смърт в едномесечен срок да се организира и проведе педагогически съвет и общоучилищна родителска среща.

отг. Директор, Кл.р-ли срок: постоянен

22. Да се изготви и изпрати информация в РУО на МОН за ученици, пострадали при ПТП през лятото.

отг. Председател УКБДП срок: постоянен

23. Да се подготви и изпрати информация в РУО на МОН за работата в училището по БД през учебната година.

отг. Ръководство, комисия по БДП срок: м. юли 2026г.

24. Организиране на дейности и мероприятия във връзка с отбелязване на Седмица на Безопасността на движение по пътищата.

отг. УКБДП и кл.р-ли срок: м. юни 2026г.

25. Да се проведат инструктажи по БД с всички ученици.

Отг. Кл.р-ли срок: периодично през годината

26. Да се включат учители в курс по методика на преподаване на БД.

отг. Председател УКБДП срок: при необходимост

27. Да се работи по проекти, осигуряващи допълнителни средства за организация на обучението по БДП

Отг. УКБДП срок: в зависимост от сроковете на финансиращите организации

Председател УКБДП:.....

/Виолета Спасова/